



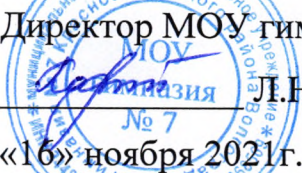
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
МОУ гимназии № 7
протокол № 2 от 16.11.2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ гимназии № 7

И.Н.Кафтина
«16» ноября 2021г.

(приказ № 131 ОД от 16.11.2021)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
МОУ гимназии № 7
протокол № 2 от 12.11.2021

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета учащихся
МОУ гимназии № 7
протокол № 2 от 12.11.2021

Положение

№ 222
г.Волгоград

**О порядке приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

I. Общие положения

1. Порядок приёма граждан в МОУ гимназия №7 разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707 "О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2021 N 65743)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021 г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (регистрационный № 61573 от 18.12.2020г.);
- Постановление губернатора Волгоградской области № 194 от 29.11.2019 г "О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи мест в государственных общеобразовательных организациях Волгоградской области в первоочередном порядке".

2. Настоящий Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации в МОУ гимназию №7 (далее - гимназия) на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

5. Настоящий Порядок обеспечивает территориальную общедоступность гимназии №7 для всех граждан, проживающих на территории, закреплённой Постановлением администрации Волгограда, и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

II. Организация приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием заявлений на обучение в 1 класс для детей, имеющих право на первоочередной и преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если гимназия закончила прием всех детей, указанных в пункте

2.1. настоящего Порядка, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.4. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.5. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.6. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МОУ гимназии №7 вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.7. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.9. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи на основании Постановления губернатора Волгоградской области № 194 от 29 ноября 2019 г.

2.10. Прием на обучение в гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра

2.12 Преимущественное право зачисления на обучение в образовательную организацию имеют дети, родитель(законный представитель) которых занимает штатную должность в МОУ гимназии № 7.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.15. МОУ гимназия № 7 размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт администрации Волгограда о закреплении муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.16. С целью проведения организованного приема детей в первый класс гимназия размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте р.П п.1 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.17.Руководитель гимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 13, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

- Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 4,5,7 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18.Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.19.Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.20.Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.21.При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.22.Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с

использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.23. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

- образец заявления о приеме на обучение размещается гимназией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. (**Приложение № 1, Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4**)

2.24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью

подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
 - При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
 - При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
 - Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
 - Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

(Приложение № 5, Приложение № 6) После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.27. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.28. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течении 5 рабочих дней после приема заявления о приеме

на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктами 2.7, 2.8, 2.10 настоящего Порядка.

2.29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Составил заместитель директора по УВР



И.В.Евтушенко

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего (ей) по адресу:

контактный телефон: _____
эл.почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (мою дочь) _____,
(Ф.И.О.ребенка)
_____ года рождения, проживающего (ей) по адресу:
_____ (дата рождения)

_____ в 1 класс МОУ гимназии № 7.
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

(При наличии льготы) Мой сын (моя дочь) _____ имеет преимущественное
(Ф.И.О.ребенка)
право приема на обучение по образовательным программам начального общего . (Указать льготу)

(При наличии потребности и заключении ПМПК) Прошу организовать для моего ребенка
_____ обучение по адаптированной образовательной программе.
(Ф.И.О.ребенка)

Прошу организовать для моего ребенка _____
(Ф.И.О.ребенка)

обучение на русском языке, изучение родного языка (русского) и литературного чтения на
родном языке (русском).

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя);
- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- документ, подтверждающий льготу (при наличии);
- согласие родителя (законного представителя) на обучение по адаптированной образовательной программе (при наличии потребности и заключении ПМПК).

Сведения о родителях :

Мать: _____
Ф.И.О.

Отец: _____
Ф.И.О.

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Адрес: _____
(адрес места жительства)

Адрес эл.почты _____

Адрес эл.почты _____

Телефон _____

Телефон _____

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность гимназии № 7 ознакомлен (а).

« ____ » _____ 2020г.

Подпись

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Обучающиеся 1-4 класс

Директору МОУ гимназии № 7
Л.Н.Кафтиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026,г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 3 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

Прошу организовать для моего ребенка, Иванова Максима Петровича, обучение на русском языке, а также изучение родного языка (русского) и родной литературы (русской).

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой начального общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.
2. Ведомость текущей успеваемости за I четверть 2020-2021 учебного года учащегося Иванова Максима Петровича

00.00.20__

(Ф.И.О.)_____
(подпись)

ОБРАЗЕЦ (летний период)

Обучающиеся 1-4 класс

Директору МОУ гимназии № 7
Л.Н.Кафтиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026, г. Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31, кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 3 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

Прошу организовать для моего ребенка, Иванова Максима Петровича, обучение на русском языке, а также изучение родного языка (русского) и родной литературы (русской).

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой начального общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.

00.00.20__

(Ф.И.О.)

/_____
(подпись)

Обучающиеся 5-9 класс

Директору МОУ гимназии № 7
Л.Н.Кафтиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026, г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31, кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 7 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

Прошу организовать для моего ребенка, Иванова Максима Петровича, обучение на русском языке, а также изучение родного языка (русского) и родной литературы (русской).

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой основного общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

3. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.
4. Ведомость текущей успеваемости за I четверть 2020-2021 учебного года учащегося Иванова Максима Петровича

00.00.20__

(Ф.И.О.)_____
(подпись)

ОБРАЗЕЦ (летний период)

Обучающиеся 5-9 класс

Директору МОУ гимназии № 7
Л.Н.Кафтиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026,г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, для обучения в 7 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

Прошу организовать для моего ребенка, Иванова Максима Петровича, обучение на русском языке, а также изучение родного языка (русского) и родной литературы (русской).

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой основного общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.

00.00.20__

(Ф.И.О.)

/_____
(подпись)

Обучающиеся 10-11 класс

Директору МОУ гимназии № 7
Л.Н.Кафтиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026, г. Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31, кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 11 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой среднего общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

5. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.
6. Ведомость текущей успеваемости за I четверть 2020-2021 учебного года учащегося Иванова Максима Петровича.
7. Аттестат об общем образовании.

00.00.20__

(Ф.И.О.)_____
(подпись)

ОБРАЗЕЦ (летний период)

Обучающиеся 10-11 класс

Директору МОУ гимназии № 7
Л.Н.Кафтиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026,г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 11 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой среднего общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.
2. Аттестат об общем образовании.

00.00.20__

(Ф.И.О.)

/_____
(подпись)



Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

Дело № 01-37

ЖУРНАЛ

**регистрации приема заявлений о приеме на обучение в
первый класс МОУ гимназии № 7**

Начат _____

Окончен _____

№ п/п	Дата, время, номер	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	ФИО родителя	Предоставленные документы		Подпись родителя (законного представителя)	Подпись ответственного лица	Примечание
						мать копии документов, удостоверяющих личность родителей	отец копия свидетельства о рождении ребенка и справка об обучении в детском саду с места работы родителя			
							законное ПМПК			
							копия свидетельства о регистрации			
							копия свидетельства о рождении ребенка и справка об обучении в детском саду с места работы родителя			
							Документы, подтверждающие льготы			



Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

Дело № 01-38

ЖУРНАЛ

**регистрации приема заявлений о приеме на обучение
в МОУ гимназию № 7**

Начат _____

Окончен _____

Индекс документа	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Представленные документы				Документы, предоставляемые иностранного гражданина
		Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	Копия документа, подтверждающего опеки или попечительства	копия заключения психолого-педагогической комиссии	